



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE
DJELATNOSTI I PRAVNE POSLOVE

KLASA: 112-01/26-01/04
URBROJ: 2103-2-05/05-26-2
ČAZMA, 08.10.2026.

Na temelju članka 29. stavak 3. a u vezi s člankom 20., st. 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 04/18, 112/19), u postupku provedbe oglasa za prijam u službu **Viši stručni suradnik za imovinsko-pravne i opće poslove**, na određeno vrijeme u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i pravne poslove, zbog zamjene duže vrijeme odsutnog službenika na radnom mjestu opisanom člankom 17. poglavlje I. redni br. 5. Pravilnika o unutarnjem redu Grada Čazme („Službeni vjesnik“ broj 59/23, 61/23, 63/23 i 5/25), Pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti i pravne poslove Grada Čazme, 08. listopada 2026. godine donosi sljedeću

O D L U K U

o objavi Oglasa i imenovanju Povjerenstva za provedbu postupka oglasa za prijam u službu Višeg stručnog suradnika za imovinsko-pravne i opće poslove na određeno vrijeme zbog zamjene duže vrijeme odsutnog službenika u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i pravne poslove Grada Čazme

I.

Utvrđuje se da Grad Čazma, radi zamjene duže odsutne službenice, objavljuje Oglas za popunjavanje radnog mjesta Višeg stručnog suradnika za imovinsko-pravne i opće poslove u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i pravne poslove.

II.

U Povjerenstvo za provedbu postupka oglasa za prijam u službu Višeg stručnog suradnika za imovinsko-pravne i opće poslove, na određeno vrijeme zbog zamjene duže vrijeme odsutne službenice u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i pravne poslove, opisanom člankom 17. poglavlje I. redni br. 5. Pravilnika o unutarnjem redu Grada Čazme imenuju se:

1. **Marina Sikora**, pročelnica Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo, uređenje prostora i zaštitu okoliša, kao predsjednica povjerenstva
2. **Tena Tabaček**, pročelnica Upravnog odjela za proračun, financije, gospodarstvo i EU fondove, kao članica
3. **Ivana Popilovski**, Stručna suradnica za obrazovanje i socijalnu skrb, kao članica

III.

Povjerenstvo iz točke II. ove Odluke obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje koje su prijave na oglas pravodobne i potpune
- utvrđuje listu kandidata prijavljenih na oglas koji ispunjavaju formalne uvjete propisane oglasom
- poziva kandidate s liste na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti
- provodi postupak provjere znanja i sposobnosti
- podnosi izvješće o provedenom postupku, uz koje prilaže rang-listu kandidata sastavljenu s obzirom na rezultate provedene provjere znanja i sposobnosti.

IV.

Povjerenstvo iz točke II. ove Odluke dužno je provesti postupak selekcije kandidata i podnijeti izvješće pročelnici Upravnog odjela za društvene djelatnosti i pravne poslove u roku od 30 dana od dana završetka postupka oglasa za prijam u službu.

V.

Članovi Povjerenstva za svoj rad u Povjerenstvu nemaju pravo na novčanu ili drugu naknadu, ali imaju pravo na naknadu troška koji nastane u svezi s obavljanjem poslova Povjerenstva. Stručne i administrativne poslove za potrebe Povjerenstva obaviti će Upravni odjel za društvene djelatnosti i pravne poslove Grada Čazme.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na web stranici Grada Čazme.

